



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ
Усть-Грязнухинский дс

Г.И. Гуденко

ПОЛОЖЕНИЕ

о собрании трудового коллектива

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие положения разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения МКДОУ Усть-Грязнухинский дс (далее МКДОУ) в соответствии с Уставом ДОУ.
- 1.2. Общее собрание МКДОУ осуществляет общее руководство МКДОУ.
- 1.3.. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания МКДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящем положении вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7.. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива .
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МКДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора. Правила внутреннего распорядка, графики работы, графики отпусков работников МКДОУ;

вносит изменения и дополнения в Устав МКДОУ. другие локальные акты:

обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МКДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников МКДОУ;

рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников МКДОУ;

знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МКДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решение Родительского комитета МКДОУ

в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в правлении МКДОУ;

- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МКДОУ, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;

при несогласии с Общим собранием высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МКДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведения заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решения.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МКДОУ.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива МКДОУ.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимосвязь с другими органами самоуправления МКДОУ – Советом Учреждения, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Совета Учреждения.. Родительского комитета МКДОУ;
- представление на ознакомление Совету Учреждения и Родительскому комитету МКДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.

7 Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несёт ответственность:

за выполнение, выполнения не в полном объёме или невыполнение за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно -правовым актам.

8 Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом

8.2. В книге протокола фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих членов трудового коллектива;
- повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
- решения.

Протоколы подписывает председатель и секретарь Общего собрания.

Нумерация протокола ведётся от начала учебного года.

Книга протоколов Общего собрания подписывается заведующей и скрепляется печатью ДОУ.